



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ростовская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
город Шахты
МБДОУ № 78 г.Шахты

г. Шахты Ростовская область, ул. Шурфовая, 75 Телефон (88636) 280863

19.01.2024.

№15

ПРИКАЗ

Об утверждении перечня
коррупционно-опасных
функций и должностей, подверженных
коррупционным рискам
(Оценка коррупционных рисков)

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции, в целях выявления условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностями, трудовыми обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, вопреки законным интересам общества и государства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций (приложение №1);
2. Утвердить перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и зоны повышенного риска (приложение №2)
3. Утвердить карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации .
4. Зам.зав.по АХР Пожидаевой О.Ю., лицу ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОО обеспечить:
 - Ознакомление работников ОО с содержанием данных документов до 25.01.2024г.
 - разместить соответствующие документы на официальном сайте образовательной организации;
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.П.Балыкина

Перечень коррупционно - опасных функций

1. Управление государственным имуществом
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств
3. Осуществление государственных закупок для нужд учреждения
4. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения
5. Осуществление постоянно или временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций
6. Хранение и распределение материально-технических ресурсов
7. Оказание услуг организациям
8. Предоставление платных образовательных услуг
9. Процедура приема, перевода и отчисления воспитанников
10. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград
11. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
12. Предоставление помещений, территорий имущества учреждением в аренду
13. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующего характера
14. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов
15. Организация отдыха детей в летний период

Перечень должностей подверженных коррупционным рискам и зоны повышенного коррупционного риска

1. *Заведующий (руководитель), заместитель руководителя ОО* (осуществление постоянно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд Учреждения).

2. *Заведующий хозяйством* (осуществление постоянно административно-хозяйственных функций; осуществление муниципальных закупок; хранение и распределение материально-технических ресурсов).

3. *Главный бухгалтер организации* и иные лица, осуществляющие учет финансово-хозяйственной деятельности организации;

4. *Воспитатель* (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).

5. *Педагогические работники (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог)* (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).

6. *Заведующий хозяйством* (осуществление муниципальных закупок для нужд Учреждения; хранение и распределение материально-технических ресурсов).

7. *Делопроизводитель, специалист по кадрам* (искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности, попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам).

8. *Специалист по охране труда* (искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам).