



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ростовская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
город Шахты
МБДОУ № 78 г.Шахты

г. Шахты Ростовская область, ул. Шурфовая, 75 Телефон (88636) 280863

«Согласовано»

Председатель ПК

МБДОУ №78 г.Шахты

 Н.В.Афанасьева

«20» января 2025 г.

заведующий



УТВЕРЖДАЮ

МБДОУ №78 г.Шахты

О.Ю. Исхидаева

приказ №4 от «20» января 2025 г.

Положение о порядке взаимодействия специалиста по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений, контрактного управляющего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Детский сад №78»

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия специалиста по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений, контрактного управляющего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Детский сад №78» (далее – МБДОУ).

2. Взаимодействие – порядок предоставления и обмена информацией между специалистом по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений, контрактным управляющим МБДОУ.

3. Целями взаимодействия являются: выявление личной заинтересованности контрактного управляющего, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, проверка на аффилированность и соответствие субъектов закупок требованиям антикоррупционного законодательства, предупреждение коррупциогенных проявлений при осуществлении закупок.

4. Взаимодействие может быть организовано следующими способами: - в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты и т.д.);

- в официальном порядке (например, служебная переписка);

- участием в открытых (публичных) мероприятиях, предусмотренных закупочными процедурами (вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и т.д.);

- личными беседами;

-проведением консультативно-методологических совещаний, направленных на информирование контрактного управляющего о коррупционных рисках;

- иными способами.

5.Контрактный управляющий, являющийся инициатором закупок, члены приемочной комиссии (при ее наличии) перед началом каждой конкретной государственной закупки представляют специалисту по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений декларацию о возможной личной заинтересованности (приложение к Положению).

6.Специалистом по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений производится анализ информации по заполненным декларациям личной заинтересованности, трудовым книжкам, анкете, личной карточке работника, форме предоставления сведений об адресах и сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сообщениям от бывших работодателей, реестру ранее заключенных контрактов, реестру контрагентов и иным доступным источникам. После первого этапа закупки контрактный управляющий представляет специалисту по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений сведения о подавших заявку участниках либо единственном поставщике, в зависимости от вида закупки. По результатам анализа формируется профиль участника закупочной деятельности.

7.По запросу специалиста по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений контрактный управляющий представляет все имеющиеся у него сведения по закупкам.

8.В случае обнаружения фактов коррупции, аффилированности, личной заинтересованности и конфликта интересов при проведении закупок, специалист по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений информирует об этом контрактного управляющего, представляет служебную записку заведующему МБДОУ.